

**MAKLUMAN DAN PROSEDUR UNTUK PESERTA KURSUS DG41 DAN DG44**

**PUSAT TANGGUNGJAWAB : INSTITUT PENDIDIKAN GURU KAMPUS TEMENGGONG IBRAHIM (IPGKTI)**

1. IPGKTI akan mengadakan Kursus Pembangunan Kompetensi (CPD) dari bulan April sehingga Oktober 2014.
2. Guru diminta merujuk ke laman Web ([cpd.ipgkti.edu.my](http://cpd.ipgkti.edu.my)) secara berkala mengikut jadual Muat Turun dan Jadual Pengesahan Kehadiran (Daftar Online).
3. Guru dikehendaki pilih menu **Muat Turun**, dalam ruangan **Senarai Nama Peserta** dan klik pada **Siri** untuk menyemak nama yang ditawarkan.
4. Guru yang ditawarkan berkursus dikehendaki **Muat Turun (download)** maklumat berikut dari laman web tersebut :-
  - i. Surat Panggilan Kursus
  - ii. Lampiran A – Makluman dan Prosedur Untuk Peserta
  - iii. Lampiran B – Senarai Nama Peserta
  - iv. Lampiran C - Borang Pengesahan Kehadiran
  - v. Lampiran D – Senarai bahan bacaan dan bahan yang perlu dibawa
  - vi. Lampiran E – Kategori guru yang layak mengikuti kursus
  - vii. Lampiran F – Jadual Kursus
5. Guru yang mendapat tawaran dikehendaki mengisi **Borang Pengesahan Kehadiran** dan memaklumkan samada **Hadir atau Tidak Hadir** serta disahkan oleh pentadbir sekolah. Salinan Borang Pengesahan Kehadiran itu juga perlu dibawa dan diserahkan kepada urusetia semasa pendaftaran kursus.
6. Guru juga dikehendaki melakukan **pengesahan kehadiran** secara online melalui laman web ([cpd.ipgkti.edu.my](http://cpd.ipgkti.edu.my)) mengikut tempoh tarikh tutup tertera di dalam ruangan tersebut.
7. Guru yang tidak dapat hadir atas sebab-sebab tertentu, sila isi **Pengesahan Kehadiran (Online)** dan **Borang Pengesahan Kehadiran(Lampiran C)**. Dapatkan pengesahan dari pihak sekolah dan email ([cpdipgkti@gmail.com](mailto:cpdipgkti@gmail.com)) semula borang tersebut (**Lampiran C**) ke pihak Urusetia.